

ПЛАН
работы МБОУ «Грецовская основная школа №31» по противодействию коррупции,
а также по предупреждению проявлений бытовой коррупции
на 2019 год

№ п/п	Название мероприятий	Ответственные	Сроки
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Направление проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых МБОУ в Комитет по правовой работе администрации Щекинского района и размещение на персональном сайте МБОУ «Грецовская ОШ №31» в сети Интернет для проведения антикоррупционной экспертизы.	директор школы Учитель информатики и ИКТ	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на заседаниях Совета школы	директор школы	по мере необходимости
II. Меры по совершенствованию функционирования МБОУ в целях предупреждения коррупции			
3.	Создание комиссии по противодействию коррупции	директор школы	январь 2019
4.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	директор школы	постоянно
5.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками Комитета по образованию обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	директор школы	постоянно
6.	Организация личного приема граждан директором школы	директор школы	постоянно
7.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием	Зам. директора по УВР	май-июнь

	<p>процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «Грецовская ОШ№31» - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; 		
8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	директор школы	постоянно
9.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	директор школы	постоянно

10.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	директор школы	Постоянно
11.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	директор школы	Постоянно
12.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	директор школы	Постоянно
13.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Грецовская ОШ №31»	директор школы	Постоянно
III. Обеспечение доступа общественности к информации о деятельности МБОУ			
14.	Размещение на страницах персонального сайта школы в сети Интернет информации о деятельности МБОУ, нормативных правовых актов; документов по антикоррупции.	Учитель информатики и ИКТ	Постоянно
15.	Организация личных приемов директором школы родителей (законных представителей) обучающихся, иных граждан, представителей юридических лиц, общественных объединений и граждан по вопросам в сфере образования на территории муниципального образования Щекинский район.	директор школы	Постоянно
16.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	директор школы Зам.директора школы по УВР	апрель-май
17.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	директор школы Зам.директора школы по УВР	январь- март
18.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с	Зам.директора школы по УВР	В течении года

	коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах		
19.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор школы	По факту
IV Работа с обучающимися			
20.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учитель истории и обществознания	В течении года
21.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель истории и обществознания	март
22.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции. -СМИ и коррупция.	Классные руководители	ноябрь- март
V Работа с педагогами			
23.	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	директор школы	Сентябрь
24.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Учитель информатики и ИКТ	Постоянно
25.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Зам.директора школы по УВР	Март
VI Работа с родителями			
26.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Учитель информатики и ИКТ	Постоянно
27.	День открытых дверей	директор школы	Апрель
28.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Классные руководители	В течение года

29.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	директор школы	Сентябрь-октябрь
30.	Участие в публичном отчете школы	директор школы	Сентябрь